1. **ПОДГОТОВИТЬ ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ВРЕМЕННОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА В СВОБОДНОЕ ОТ УЧЕБЫ ВРЕМЯ:**
* **ПАСПОРТ ГРАЖДАНИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ;**
* **СТРАХОВОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО СТРАХОВАНИЯ;**
* **ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ НОМЕР НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА;**
* **МЕДИЦИНСКАЯ СПРАВКА О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ;**
* **РЕКВИЗИТЫ СЧЕТА КАРТЫ «МИР» ОТКРЫТОГО В ЛЮБОМ ОТДЕЛЕНИИ СБЕРБАНКА РОССИИ;**
* **ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА РЕАБИЛИТАЦИИ ИЛИ АБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДА;**
* **СПРАВКА ИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБ ОБУЧЕНИИ;**
* **СПРАВКА ОБ ОТСУТСТВИИ СУДИМОСТИ (при трудоустройстве в образовательное учреждение)**
1. **ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ СОДЕЙСТВИЯ ГРАЖДАНАМ В ПОИСКЕ ПОДХОДЯЩЕЙ РАБОТЫ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ЧЕРЕЗ ЕДИНУЮ ЦИФРОВУЮ ПЛАТФОРМУ «РАБОТА В РОССИИ»** [**https://trudvsem.ru/**](https://trudvsem.ru/) **Для регистрации на портале «Работа России» необходима подтвержденная учетная запись на Едином портале государственных и муниципальных услуг**[**www.gosuslugi.ru**](http://www.gosuslugi.ru)**. Инструкция по подаче заявления расположена здесь:** [**http://www.gubkinzan.ru/zan\_podr.html**](http://www.gubkinzan.ru/zan_podr.html)
2. **ПО ТЕЛЕФОННОМУ ПРИГЛАШЕНИЮ СОТРУДНИКА ПОСЕТИТЬ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ С НЕОБХОДИМЫМИ ДОКУМЕНТАМИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ НАПРАВЛЕНИЯ НА ВРЕМЕННУЮ РАБОТУ. Направление несовершеннолетнего гражданина в возрасте до 16 лет на временные работы осуществляется в присутствии одного из родителей!**
3. **ПОДРОСТКАМ В ВОЗРАСТЕ ДО 16 ЛЕТ ПОЛУЧИТЬ РАЗРЕШЕНИЕ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В ОТДЕЛЕ ПО ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТЕЙ, ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ АДМИНИСТРАЦИИ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА. Для этого необходимо обратиться по адресу: улица Победы, дом 3, кабинет №120 и предоставить необходимые документы:**
* **копия направления на временное трудоустройство;**
* **копия паспорта родителя;**
* **копия паспорта несовершеннолетнего;**
* **копия свидетельства о рождении;**
* **копия медицинской справки.**

**5. С ПОЛУЧЕННЫМ НАПРАВЛЕНИЕМ В ТЕЧЕНИЕ 3-Х РАБОЧИХ ДНЕЙ ПОСЕТИТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ И ЗАКЛЮЧИТЬ С НИМ СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР.**

1. **В ТЕЧЕНИЕ 3-Х РАБОЧИХ ДНЕЙ ПРЕДОСТАВИТЬ В ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР И НАПРАВЛЕНИЕ, ОФОРМЛЕННОЕ РАБОТОДАТЕЛЕМ.**
2. **ОЗНАКОМИТЬСЯ С ПРИКАЗОМ О НАЗНАЧЕНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТ ЦЕНТРА ЗАНЯТОСТИ.**